

ŽIADOSŤ O PRIJATIE DIEŤAŤA PRESTUPOM DO MATERSKEJ ŠKOLY

Meno a priezvisko dieťaťa:

Dátum narodenia: Miesto narodenia: Rodné číslo:

Národnosť: Štátna príslušnosť: Materinský jazyk:

Trvalý pobyt:

Adresa miesta, kde sa dieťa obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu:

.....

Informácie o zákonných zástupcoch dieťaťa / rodičoch

OTEC*

Titul, meno a priezvisko:

Trvalý pobyt:

Telefónny kontakt:

E-mail:

Korešpondenčná adresa pre písomný kontakt, ak je odlišná od adresy trvalého pobytu:

MATKA*

Titul, meno a priezvisko:

Trvalý pobyt:

Telefónny kontakt:

E-mail:

Korešpondenčná adresa pre písomný kontakt, ak je odlišná od adresy trvalého pobytu:

*označte, zákonného zástupcu, ktorý bude prioritne kontaktovaný vo všetkých záležitostiach, týkajúcich sa Vášho dieťaťa

Závazný dátum nástupu do materskej školy:

Dieťa momentálne navštevuje materskú školu:

.....

Ďalšie dôležité údaje o dieťati (zdravotné znevýhodnenie, fyzické a mentálne zdravie, mentálna úroveň, iný stravovací režim a pod.:

.....

Postup k podaniu žiadosti o prijatie dieťaťa prestupom do materskej školy:

1. Dieťa sa do materskej školy prijíma prestupom na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu.
2. Zákonný zástupca môže podať žiadosť:
 - osobne v mieste sídla materskej školy,
 - písomne prostredníctvom pošty alebo kuriérom na adresu materskej školy,
 - e-mailom (odoslaním podpísaného naskenovaného formulára na e-mailovú adresu materskej školy),
 - prostredníctvom elektronického podania doručeného do elektronickej schránky materskej školy,
 - prostredníctvom elektronického dokumentu, ktorý je autorizovaný kvalifikovaným elektronickým podpisom.
3. Dieťa je do materskej školy **prijaté prestupom len vtedy, ak riaditeľ materskej školy o jeho prijatí prestupom vydal rozhodnutie.**
4. **Kompetenciu rozhodovať o prijímaní detí prestupom do materskej školy** majú riaditelia materských škôl ustanovenú v § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z.
5. Ak nastane zmena v záväznom nástupe dieťaťa do materskej školy, zákonný zástupca je povinný neodkladne oznámiť túto zmenu riaditeľke materskej školy.

Prevádzkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje Vás a dieťaťa na nasledovné účely:

Za účelom splnenia povinností vyplývajúcich zo Školského zákona a za účelom prevádzkovania Súkromnej materskej školy Guliver je prevádzkovateľ v súlade s § 11 ods. 6 Školského zákona oprávnený spracúvať osobné údaje:

- a) **o deťoch v rozsahu:** meno, priezvisko, rodné priezvisko, dátum a miesto narodenia, adresa trvalého pobytu alebo adresa miesta, kde sa dieťa obvykle zdržiava, ak sa nezdržiava na adrese trvalého pobytu, rodné číslo, štátna príslušnosť, národnosť, materinský jazyk, fyzické zdravie a duševné zdravie, mentálna úroveň vrátane výsledkov pedagogicko-psychologickej a špeciálnopedagogickej diagnostiky, rozhodnutia týkajúce sa výchovy a starostlivosti,
- b) **o identifikácii zákonných zástupcov dieťaťa:** titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, adresa bydliska a druh pobytu, kontakt na účely komunikácie.

Právnym základom spracúvania uvedených osobných údajov: Školský zákon.

Poskytnutie uvedených osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Uvedené osobné údaje ste povinní poskytnúť. Možným následkom neposkytnutia osobných údajov je nemožnosť dieťaťa navštevovať materskú školu.

Osobné údaje na tento účel budú uchovávané na dobu 10 rokov.

Vyhlasujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a že som nezamlčal/a žiadne závažné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť prijatie dieťaťa prestupom do materskej školy.

.....
Dátum podania žiadosti

.....
podpis zákonného zástupcu /matka/

.....
podpis zákonného zástupcu /otec/